

Управление
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и пожарной
безопасности администрации
муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»



«Сыктывкар» кар кытшын
муниципальной юконтон
администрацияса войтырос дорьян,
виччысьтомторйысь видзан да пожарысь
видзчысян веськодланін

ПРИКАЗ
по основной деятельности

07.12. 2021 г.

№ 296 - од

г. Сыктывкар

**Об утверждении Положения о курсах гражданской обороны
Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и
пожарной безопасности администрации муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»**

Руководствуясь решением Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 28.09.2010 № 34/09-596 « Об утверждении Положения об Управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар», а так же в целях организации деятельности курсов гражданской обороны,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о курсах гражданской обороны Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Считать утратившим силу Положение о курсах гражданской обороны Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 17.03.2010 года.
3. Отделу кадровой работы, контроля документов и режима секретности ознакомить работников курсов гражданской обороны с требованиями настоящего приказа под роспись.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

О.З. Атаманюк

ПОЛОЖЕНИЕ
о курсах гражданской обороны
Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и
пожарной безопасности администрации муниципального образования
городского округа «Сыктывкар»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее по тексту — Управление), разработанным с целью регламентации деятельности курсов гражданской обороны Управления (далее по тексту — курсы ГО).

1.2. Курсы ГО входят в состав Управления, возглавляются начальником курсов, который подчиняется непосредственно начальнику Управления.

1.3. Курсы ГО не являются юридическим лицом, не имеют отдельного лицевого счета, финансовая деятельность осуществляется в строгом соответствии со сметой расходов Управления на соответствующий финансовый год и плановые периоды.

1.4. Работа курсов ГО организуется на основе планирования, коллегиальности обсуждения вопросов по направлениям деятельности курсов ГО, персональной ответственности начальника курсов за деятельность курсов ГО как в целом, так и по каждому направлению в отдельности. Работники курсов ГО несут персональную ответственность за состояние дел на порученном участке деятельности курсов ГО и выполнение отдельных поручений начальника Управления.

1.5. Курсы ГО в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами МЧС России, Решениями Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - МО ГО «Сыктывкар»), Постановлениями администрации МО ГО «Сыктывкар», Положением об Управлении, локальными нормативными правовыми актами Управления и настоящим Положением.

1.6. Квалификационные требования, права, обязанности и ответственность работников курсов ГО определяются их должностными инструкциями и трудовыми договорами.

1.7. Курсы ГО осуществляют курсовое обучение по гражданской обороне, неподлежащее лицензированию, а также дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации согласно полученной

лицензии. Деятельность курсов ГО подлежащая лицензированию осуществляется с момента получения Управлением лицензии Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми на осуществление образовательной деятельности.

1.8. Юридический адрес курсов ГО: 167000, Республика Коми, город Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22. Фактический адрес курсов ГО: 167018, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Космонавтов, 10.

2. Структура

2.1. Курсы ГО являются обособленным структурным подразделением Управления. Структура и штатная численность Управления утверждается Главой администрации МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации по представлению начальника Управления, исходя из условий и особенностей деятельности Управления.

2.2. Курсы ГО могут быть реорганизованы по решению начальника Управления, исходя из условий и особенностей деятельности Управления, в порядке, установленном нормативными актами администрации МО ГО «Сыктывкар», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Задачи

Основными задачами в деятельности курсов ГО являются:

3.1. Организация, в рамках полномочий Управления, обучения (подготовки) и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации в области защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности, а также по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;

3.2. Осуществление плановой подготовки (переподготовки) и дополнительного профессионального образования руководителей и работников ГО, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области ГО и защиты от ЧС;

3.3. Совершенствование учебного процесса и учебно-материальной базы, освоение современных форм и методов обучения;

3.4. Организация на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее – МО ГО «Сыктывкар») подготовки всех категорий населения (обучающихся, работающего и неработающего населения), в рамках полномочий Управления;

3.5. Оказание методической и консультативной помощи, а также нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение организаций и населения городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции курсов ГО.

3.6. Разработка нормативной правовой базы МО ГО «Сыктывкар» по вопросам обучения (подготовки) и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации в области защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности, а также по вопросам профилактики терроризма и экстремизма.

4. Функции

4.1. Подготовка должностных лиц и работников ГО и РСЧС предприятий, организаций и учреждений в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;

4.2. Осуществление дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации в области защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности, а также по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, утвержденным в установленном порядке на территории МО ГО «Сыктывкар»;

4.3. Организация подготовки и/или переподготовки должностных лиц органов местного самоуправления, организаций, независимо от форм собственности, и неработающего населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, профилактики терроризма и экстремизма и в пределах переданных полномочий по вопросам пожарной безопасности;

4.4. Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС на территории МО ГО «Сыктывкар», а также осуществление контроля за их выполнением.

4.5. Разработка проектов локальных нормативных актов Управления, регламентирующих деятельность курсов ГО.

4.6. Разработка (корректировка) учебных программ для различных категорий обучающихся.

4.7. Разработка учебно-методических материалов для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами и программами, в том числе с использованием электронно-вычислительной техники.

4.8. Оказание методической и консультативной помощи организациям всех форм собственности, слушателям курсов ГО и населению МО ГО «Сыктывкар» по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности, а также по вопросам профилактики терроризма и экстремизма.

4.10. Совершенствование учебно-материальной базы.

4.11. Подготовка и проведение по поручению начальника Управления выездных занятий по вопросам, отнесенным к компетенции курсов ГО.

4.12. Осуществление на территории МО ГО «Сыктывкар» пропаганды знаний по вопросам, отнесенным к компетенции курсов ГО.

4.13. Взаимодействие с учебно-консультационными пунктами по ГО и ЧС, расположенными на территории МО ГО «Сыктывкар». Оказание им методической помощи в разработке документации и пополнении учебно-материальной базы.

4.14. Подготовка документации по вопросам, отнесенным к компетенции курсов ГО, включая отчетную.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Подготовка на курсах ГО осуществляется на русском языке.

5.2 Программы обучения на курсах ГО реализуются по очной, заочной формам, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, путем проведения занятий с полным или частичным отрывом слушателей курсов ГО от производственной деятельности.

5.3. Учебные программы, материалы для проведения контроля знаний у

слушателей курсов ГО по соответствующим программам обучения утверждаются начальником Управления.

5.4. Содержание учебных занятий и продолжительность (период) обучения определяется для каждой категории слушателей соответствующими программами обучения.

5.5. Количество учебных занятий и их последовательность определяются учебно-тематическим планом и расписанием учебных занятий.

5.6. Обучение ведется в учебных классах, расположенных по фактическому адресу курсов ГО: г. Сыктывкар, ул. Космонавтов, д.10.

5.7. Практические занятия могут проводиться на базе сторонних организаций (по согласованию).

5.8. Продолжительность академического (учебного) часа при проведении занятия определяется в соответствии с методическими рекомендациями МЧС России и составляет не более 45 минут.

5.9. Объем учебной нагрузки слушателей курсов ГО определяется в соответствии с методическими рекомендациями МЧС России и не должен превышать 36 часов аудиторной учебной работы в неделю.

5.10. Учебную деятельность курсы ГО осуществляют в соответствии с планом комплектования и планом подготовки курсов гражданской обороны Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» на соответствующий календарный год. Учебный год на курсах ГО соответствует текущему календарному году и делится на 2 полугодия: I полугодие - с января по июнь; II полугодие - с сентября по декабрь.

5.12. План комплектования курсов ГО на следующий календарный год ежегодно разрабатывается на основании заявок руководителей функциональных, отраслевых, территориальных органов МО ГО «Сыктывкар», предприятий, организаций, учреждений и утверждается постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» в срок не позднее 01 ноября текущего года.

5.13. План подготовки курсов ГО формируется на основании Плана комплектования курсов ГО и содержит списочный состав слушателей учебных групп, утверждается начальником Управления в срок не позднее 01 декабря текущего года.

5.14. В течение календарного учебного года допускается дополнительный прием заявок на обучение, на основании которых по решению начальника Управления дополняются уже сформированные группы.

5.15. Учебные группы комплектуются из лиц одной или схожих по своим функциональным обязанностям категорий обучаемых численностью до 25 человек.

5.16. Списочный состав слушателей учебной группы, куратор учебной группы утверждается приказом начальника Управления в день начала обучения.

5.17. На курсах ГО применяются следующие формы учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия, консультации и самостоятельная работа слушателей.

5.18. К проведению учебных занятий могут привлекаться работники Управления, должностные лица и работники организаций (по согласованию).

5.19. Способами контроля уровня знаний на курсах ГО являются:

- Промежуточный контроль знаний, осуществляемый преподавателями в

ходе проведения занятий;

- Итоговый контроль знаний, осуществляемый в форме тестирования по окончании прохождения обучения слушателями.

5.20. Слушателям, успешно освоившим учебную программу и прошедшим итоговый контроль, выдается документ установленного образца.

5.21. Курсами ГО проводится методическая работа, основной задачей которой является повышение эффективности и качества образовательного процесса.

5.22. Основными формами методической работы являются:

- разработка тематических планов по программам обучения;
- разработка и актуализация методических материалов для проведения занятий;

- разработка дидактических (презентационных) материалов для применения технических средств обучения в учебном процессе;

- разработка материалов для проведения итоговой проверки знаний слушателей;

- участие в открытых и показных занятиях;

- подготовка и проведение выездных занятий (вне плана комплектования);

- участие и проведение методических сборов, обмен опытом с преподавательским составом Учебно-методического центра по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Государственного казенного учреждения Республики Коми "Управление противопожарной службы и гражданской защиты», курсами гражданской обороны муниципальных образований Республики Коми, иными организациями.

- работа по оказанию методической, консультативной помощи предприятиям, организациям и учреждениям;

- иные формы методической работы, не противоречащие настоящему Положению.

5.23. Методическая работа планируется курсами ГО на год, отражается в ежемесячных планах работы курсов ГО и еженедельных планах сотрудников.

6. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

6.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- слушатели курсов ГО;

- преподавательский состав курсов ГО;

6.2. Слушателями курсов ГО являются должностные лица и работники, направляемые на обучение в соответствии с Планом комплектования курсов ГО и/или на основании дополнительных заявок в течение текущего года функциональными, отраслевыми, территориальными органами МО ГО «Сыктывкар», организациями всех форм собственности и зачисленные на обучение локальным актом Управления.

6.3. Преподавательский состав курсов ГО состоит из начальника курсов ГО, методиста курсов ГО и преподавателей курсов ГО.

6.4. По решению начальника Управления для проведения занятий с учебной группой слушателей курсов ГО по отдельным темам могут привлекаться специалисты Управления и/или специалисты в области ГО и ЧС, пожарной безопасности, профилактики терроризма и экстремизма иных государственных органов, организаций и учреждений (по согласованию).

6.5. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, МО ГО «Сыктывкар», а также с настоящим Положением.

6.6. Слушатели курсов ГО имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, на свободное выражение собственных мнений и убеждений, не нарушающих права третьих лиц и действующего законодательства;
- бесплатно пользоваться нормативной, учебной, методической документацией, открытыми электронными ресурсами Управления и курсов ГО;
- на основании личного письменного заявления покинуть место прохождения обучения на курсах ГО в исключительных случаях, а именно:
 - необходимость обращения за медицинской помощью, в том числе по состоянию здоровья несовершеннолетнего ребенка;
 - возникновение экстренных (аварийных) ситуаций по месту проживания;
 - участие в судебном заседании на основании судебного извещения о дате и времени судебного разбирательства;
 - участие в следственных и/или судебных действиях, в том числе по требованиям органов предварительного расследования;
 - регистрация брака;
 - рождение ребенка;
 - смерть близкого родственника.

При этом слушатель обязан предоставить соответствующие оправдательные документы (листок нетрудоспособности, повестку, справку из управляющей компании, извещение суда и другие документы).

6.7. Слушатели курсов ГО обязаны:

- лично присутствовать на учебных занятиях;
- овладеть знаниями и умениями в объеме учебной программы;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- не допускать появления на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (в том числе с остаточными явлениями);
- не допускать в своей речи и в межличностном общении ненормативной лексики, грубых и оскорбительных выражений;
- отключать звук и использовать средства мобильной связи и прочих устройств, нарушающих учебный процесс;
- соблюдать требования пожарной безопасности и охраны труда при нахождении в помещениях курсов ГО, иных помещениях, используемых в учебном процессе.
- бережно относиться к имуществу, которым оснащены курсы ГО.

6.8. В случае умышленного нанесения слушателем курсов ГО материального ущерба имуществу, которым оснащены курсы ГО, стоимость ущерба взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9. Преподавательский состав курсов ГО имеет право:

- принимать участие в обсуждении и решении вопросов, касающихся деятельности курсов ГО;

- принимать участие в формировании содержания программ, выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;

- участвовать в совещаниях, сборах, конференциях по направлению деятельности курсов ГО;

- на защиту профессиональной чести и достоинства.

6.10. Преподавательский состав курсов ГО обязан:

- проводить занятия в соответствии с расписанием занятий, в установленном программой объеме на хорошем методическом уровне, с использованием современных средств обучения;

- участвовать в методической и консультационной работе;

- знать нормативную правовую базу документов, используемых в образовательном процессе курсов ГО, своевременно вносить уточнения и изменения в методические материалы курсов ГО;

- вести необходимую документацию;

- участвовать в мероприятиях по пропаганде и информирования населения МО ГО «Сыктывкар» по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности, а также по вопросам профилактики терроризма и экстремизма.

6.11. Учебная нагрузка преподавательского состава устанавливается согласно расписаниям учебных занятий.

6.12. Переподготовка и повышение квалификации преподавательского состава курсов ГО осуществляется в установленном законом порядке.

6.13. Аттестация преподавательского состава курсов ГО проводится в соответствии с локальными актами Управления.

7. Права

Курсы ГО в пределах своей компетенции имеют право:

7.1. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Управления информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию курсов ГО.

7.2. Использовать по целевому назначению имущество, которым оснащены курсы ГО, включая приборы, оборудование, средства индивидуальной защиты, и литературу.

7.3. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию курсов ГО, в виде проектов писем, приказов и предложений.

7.4. Представлять начальнику Управления в отношении организаций, предприятий, учреждений, отличившихся при осуществлении на территории МО ГО «Сыктывкар» пропаганды знаний по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности, а также по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, предложения о поощрении в системе ГО и РСЧС.

7.5. Работники курсов ГО пользуются всеми правами, предусмотренными законодательством РФ о труде. Права, обязанности и социальные гарантии работников курсов ГО определяются трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка Управления, должностными инструкциями и настоящим Положением.

8. Взаимодействие курсов ГО

при осуществлении текущей деятельности

8.1. Курсы ГО в своей деятельности тесно взаимодействуют со всеми структурными подразделениями Управления.

8.2. В целях полного, своевременного и качественного выполнения возложенных задач и функций, курсы ГО могут взаимодействовать с федеральными и республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, учреждениями и предприятиями, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

9. Заключительные положения

9.1. Работники курсов ГО обязаны неукоснительно соблюдать требования настоящего Положения. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками курсов ГО.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения в установленном порядке начальником Управления.

9.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке приказом начальника Управления.

9.4. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в отделе кадровой работы, контроля документов и режима секретности Управления, копия – на курсах ГО. Вновь принимаемые работники курсов ГО подлежат ознакомлению с оригинальным экземпляром настоящего Положения.