



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 09.06.2021 № 6/1678
г. Сыктывкар, Республика Коми

О создании рабочей группы
по координации мероприятий,
связанных с рассмотрением предложений (замечаний)
по внесению изменений в
Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по координации мероприятий, связанных с рассмотрением предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар».
2. Утвердить состав рабочей группы по координации мероприятий, связанных с рассмотрением предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о рабочей группе по координации мероприятий, связанных с рассмотрением предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации Хозяинову Н.С.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации

Н.С. Хозяинова

Состав

рабочей группы по координации мероприятий, связанных с рассмотрением предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар»

1.	Хозяинова Наталья Семеновна	Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации, руководитель рабочей группы
2.	Матвеев Владислав Юрьевич	Заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар», заместитель руководителя рабочей группы
3.	Выборова Юлия Рахибовна	Заведующий отделом нормативно – правового обеспечения и аналитической работы правового управления администрации МО ГО «Сыктывкар», секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:		
4.	Куделина Наталия Владимировна	Начальник правового управления администрации МО ГО «Сыктывкар»
5.	Осипова Александра Евгеньевна	Заместитель начальника управления – заведующий отделом претензионно-исковой работы правового управления администрации МО ГО «Сыктывкар»
6.	Рунг Владимир Якубович	Главный архитектор администрации МО ГО «Сыктывкар»
7.	Осипов Владимир Владимирович	Начальник управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»
8.	Гонтарь Александр Геннадиевич	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»
9.	Кубик Степан Павлович	Директор ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (по согласованию)
10.	Лянцевич Анелия Владимировна	Доцент кафедры изобразительного искусства и дизайна Института культуры и искусства ФГБОУ ВО «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»

		(по согласованию)
11.	Логина Наталья Григорьевна	Председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, экономическому развитию и городскому хозяйству Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)
12.	Линков Алексей Владимирович	Депутат Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)
13.	Беляев Дмитрий Анатольевич	Депутат Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)
14.	Кривощекова Татьяна Владимировна	Депутат Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)
15.	Стрекалова Валерия Алексеевна	Депутат Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)
16.	Пасечник Александр Борисович	Депутат Совета МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию)

*на период отсутствия членов рабочей группы (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) исполнение обязанностей возлагается на лиц, замещающих их по основному месту работы.

Положение
о рабочей группе по координации мероприятий, связанных
с рассмотрением предложений (замечаний) по внесению изменений
в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы рабочей группы по координации мероприятий, связанных с рассмотрением предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар» (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является совещательным и координационным органом, образованным в целях организации эффективной работы по координации мероприятий, связанных с рассмотрением предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар» и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- обеспечение консолидированной позиции при рассмотрении предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар»;

- разработка и осуществление организационных и иных мер, направленных на своевременное рассмотрение предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар».

2.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

- проводит анализ поступивших предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар», устанавливающих для физических и юридических лиц всех организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей единые и обязательные к исполнению требования в сфере благоустройства;

- запрашивает и получает от органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар», их должностных лиц, муниципальных предприятий и учреждений

МО ГО «Сыктывкар», организаций и предприятий, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», информацию (документы, материалы, сведения), необходимую для осуществления возложенных на Рабочую группу задач;

- определяет с учетом поступивших предложений (замечаний) приоритетные направления деятельности в области внесения изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар»;

- в случае принятия предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар» готовит поручения отраслевым (функциональным) органам администрации МО ГО «Сыктывкар» для организации работы по внесению соответствующих изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар»;

- формирует сводный перечень отклоненных предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар» с указанием оснований для их отклонения.

3. Организация работы Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят руководитель, заместитель руководителя, секретарь и члены Рабочей группы.

3.2. Руководитель Рабочей группы (лицо, его замещающее):

- руководит работой Рабочей группы, ведет заседания Рабочей группы;
- контролирует выполнение решений Рабочей группы;
- распределяет обязанности между членами Рабочей группы, определяет их полномочия;

- утверждает повестку заседаний Рабочей группы и списки лиц, входящих в состав Рабочей группы;

- дает указания по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, обязательные для исполнения ее членами, а также работниками администрации МО ГО «Сыктывкар», отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар»;

- подписывает протоколы заседаний Рабочей группы.

3.3. Заместитель руководителя Рабочей группы:

- согласовывает подготовленные секретарем Рабочей группы материалы к заседаниям Рабочей группы и протоколы заседаний Рабочей группы;

- исполняет обязанности руководителя Рабочей группы в период его временного отсутствия.

3.4. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку и проведение заседаний Рабочей группы;
- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;

- уведомляет членов Рабочей группы о содержании повестки, дате, времени и месте очередного заседания Рабочей группы;

- ведет протокольные записи и оформляет все документы заседаний Рабочей группы,

- представляет руководителю Рабочей группы, заместителю руководителя Рабочей группы оперативную информацию о работе Рабочей группы;

- выполняет поручения руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы по вопросам обеспечения деятельности Рабочей группы.

3.5. Члены Рабочей группы:

- вносят предложения по формированию повестки заседаний Рабочей группы;

- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Рабочей группы, в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Рабочей группы;

- своевременно выполняют поручения руководителя Рабочей группы;

- осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Рабочей группы.

3.6. Члены Рабочей группы информируются секретарем Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания в письменной или устной форме не позднее, чем за 3 календарных дня до его проведения.

4. Регламент работы

4.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, определяемой руководителем Рабочей группы.

4.2. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.3. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Рабочей группы.

При решении вопросов каждый член Рабочей группы обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос руководителя Рабочей группы считается решающим.

4.4. Протокол заседания Рабочей группы оформляется секретарем Рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня заседания и подписывается руководителем Рабочей группы.

4.5. При необходимости на основании решений Рабочей группы подготавливаются проекты постановлений и(или) распоряжений администрации МО ГО «Сыктывкар».

4.6. Решения, принимаемые Рабочей группой в пределах ее компетенции, подлежат обязательному исполнению.

4.7. Решения, принимаемые Рабочей группой в пределах ее компетенции, доводятся до сведения отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар», в отношении которых принимается решение, в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня заседания Рабочей группой.

4.8. Рабочая группа прекращает свою деятельность после рассмотрения всех предложений (замечаний) по внесению изменений в Правила благоустройства МО ГО «Сыктывкар», послуживших основанием для создания Рабочей группы.