

Состав Технического совета при администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»:

Председатель Технического совета – первый заместитель главы администрации МО ГО «Сыктывкар»;

Заместитель председателя Технического совета - начальник Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

Секретарь Технического совета – начальник отдела генерального плана Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

Члены Комиссии:

Главный архитектор администрации МО ГО «Сыктывкар»;

Начальник Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности г.Сыктывкара;

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»;

Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» по муниципальному контролю и охране окружающей среды;

Заведующий отделом нормативно-правового обеспечения и аналитической работы правового управления администрации МО ГО «Сыктывкар»;

Технический директор ОАО «Сыктывкарский водоканал»;

Представитель Сыктывкарского района электрических сетей производственного отделения «Южные электрические сети» (по согласованию);

Представитель Отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД России по г.Сыктывкару (по согласованию);

Представитель Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию).

Главный инженер филиала АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» в г.Сыктывкаре (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«СЫКТЫВКАР»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию Технического совета при администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - Технический совет) и порядок его формирования и деятельности.

1.2. Технический совет является постоянно действующим межведомственным совещательным органом.

1.3. Технический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом МО ГО «Сыктывкар», Генеральным планом МО ГО «Сыктывкар», Правилами землепользования и застройки МО ГО «Сыктывкар», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования городского округа «Сыктывкар» и настоящим Положением.

1.4. Технический совет формируется из представителей отраслевых (функциональных), территориальных и иных органов администрации МО ГО «Сыктывкар» и их подразделений, надзорных и инспекционных служб, представителей служб, эксплуатирующих инженерные коммуникации города. К работе Технического совета могут привлекаться специалисты любых предприятий, учреждений и организаций города.

1.5. Технический совет возглавляет председатель — первый заместитель главы администрации МО ГО «Сыктывкар», который несет ответственность за организацию работы Технического совета и координацию его деятельности.

В случае отсутствия председателя Технического совета (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности исполняет заместитель председателя Технического совета.

1.7. Секретарем Технического совета является сотрудник Управления архитектуры, городского строительства и землепользования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Управление).

В случае отсутствия секретаря Технического совета (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности исполняет другой сотрудник Управления, на которого возложено исполнение соответствующих обязанностей отсутствующего

сотрудника.

В случае отсутствия лица, исполняющего обязанности секретаря Технического совета, его обязанности исполняет заместитель начальника Управления.

1.8. Члены Технического совета обязаны присутствовать на каждом его заседании. Заседание Технического совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа его членов.

1.9. Заседания Технического совета проводятся в кабинете первого заместителя главы администрации.

## 2. Задачи и функции Технического совета

2.1. Задачами Технического совета являются:

- регулирование застройки на территории МО ГО «Сыктывкар»;
- определение соответствия земельных участков для размещения объектов требованиям градостроительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.2. К функциям Технического совета относится рассмотрение вопросов, связанных с формированием земельных участков для размещения объектов.

2.3. Подготовку материалов и их доклад для рассмотрения на Техническом совете организует Управление.

2.4. Подготовка повестки дня и ее согласование с председателем, делопроизводство возлагаются на секретаря Технического совета и Управление. Повестка дня заседания Технического совета доводится до сведения членов совета секретарем после согласования вопросов с председателем Технического совета или его заместителем.

2.5. Технический совет выполняет свои функции в соответствии с полномочиями и процедурами, изложенными в разделах 3 и 4.

## 3. Права и полномочия

Технический Совет обладает следующими полномочиями:

3.1. рассматривать рекомендованные к рассмотрению Управлением вопросы о формировании земельных участков для размещения объектов;

3.2. рассматривать рекомендованные к рассмотрению Управлением заявления о формировании земельных участков в составе земель населенных пунктов МО ГО «Сыктывкар» для размещения объектов с целью проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

3.3. привлекать для участия в заседании (либо для предоставления письменных рекомендаций) руководителей администрации Эжвинского района, пгт Краснозатонский, пгт Верхняя Максаковка, пгт Седкыркеш, старост пст Верхний Мыртыю, пст Выльтыдор, пст Трехозерка, м.Заречье, а также специалистов любых предприятий, учреждений и организаций города для решения возникающих вопросов;

3.4 принимать решения о целесообразности (нецелесообразности) строительства (размещения) объекта на рассматриваемом участке (территории);

3.5. принимать решения об отказе в формировании земельного участка для проведения аукциона или рекомендовать участок на аукцион;

3.6. по результатам рассмотрения вопроса рекомендовать администрации города принимать соответствующее постановление (распоряжение);

## 4. Процедуры

4.1. Заседание Технического совета открывает и ведет председатель или его заместитель. Председательствующий на заседании оглашает повестку дня, ставит на обсуждение предложения Управления, подводит итоги обсуждения и оглашает принимаемые формулировки, подписывает решения и протоколы заседания Технического совета.

4.2. Секретарь ведет протокол, в котором фиксирует фамилии членов Технического Совета и приглашенных, присутствующих при обсуждении вопросов, и решения, принимаемые Техническим советом.

4.3. Каждый член Технического совета может представить замечания с правом внесения их в протокол.

4.4. Технический совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.5. По итогам обсуждения секретарем оформляется Протокол заседания Технического совета по рассмотренным вопросам, в отношении каждого рассмотренного вопроса готовится решение Технического совета, которое направляется для уведомления заявителям и в случае положительного решения передается в Управление для оформления исходно-разрешительной документации. Протокол заседания Технического совета хранится у секретаря Технического совета.

4.6. Решения, принятые Техническим советом, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.