



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 12.10.2023 № 10/Г-100
г. Сыктывкар, Республика Коми

О создании межведомственной комиссии
по обследованию и категорированию
мест массового пребывания людей
в пределах территории МО ГО «Сыктывкар»

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Уставом МО ГО «Сыктывкар», в целях проведения обследования, категорирования мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар» и оценки состояния их антитеррористической защищенности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар» и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах МО ГО «Сыктывкар» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации Голдина В.Б.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации

В.Б. Голдин

Приложение № 1 к постановлению
главы МО ГО «Сыктывкар» -
руководителя администрации
от 12.10.2023 № 10/1-100

Состав
межведомственной комиссии по обследованию и категорированию
мест массового пребывания людей в пределах МО ГО «Сыктывкар»

№ п/п	Должность
1.	Глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель администрации (председатель межведомственной комиссии)
Члены межведомственной комиссии:	
2.	Представитель отдела охраны общественного порядка УМВД России по г. Сыктывкару (по согласованию)
3.	Представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Сыктывкара управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Республике Коми (по согласованию)
4.	Представитель Управления Федеральной службы безопасности России по Республике Коми (по согласованию)
5.	Представитель отделения организации, внедрения и эксплуатации инженерно-технических средств охраны и безопасности ОВО по г. Сыктывкару - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми» (по согласованию)
6.	Правообладатель места массового пребывания людей

Положение
о межведомственной комиссии по обследованию и категорированию
мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар», являющейся постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях проведения обследования, категорирования мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар», для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности и оценки состояния их антитеррористической защищенности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в таких местах террористических актов и их возможных последствий (далее - Положение, Межведомственная комиссия).

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар» и настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии, включая консультативно - методическую помощь по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности (защищенности) объектов (территорий), включенных в перечень мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар», осуществляет Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара.

2. Основные задачи, функции и права Межведомственной комиссии

2.1. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

2.1.1. Проведение обследований и категорирование мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар» (далее - ММПЛ), включенных в перечень, утвержденный постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.12.2017 № 12/4477 «Об утверждении перечня мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар» (далее - перечень ММПЛ).

2.1.2. Организация составления, согласования, утверждения, хранения и своевременной актуализации паспортов безопасности ММПЛ.

2.1.3. Организация мероприятий по антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ с учетом степени потенциальной опасности и характером угроз возможных террористических проявлений, складывающейся общественно-политической, социальной и оперативной обстановки, позволяющей эффективно

использовать силы и средства, задействованные в обеспечении безопасности ММПЛ, минимизации и ликвидации последствий возможных террористических проявлений.

2.1.4. Осуществление контроля за выполнением требований к обеспечению антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ.

2.2. Межведомственная комиссия в соответствии с основными задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Организация межведомственного взаимодействия с Управлением МВД России по г. Сыктывкару, Управлением ФСБ России по Республике Коми, Главным Управлением МЧС России по Республике Коми, Отделом вневедомственной охраны по г. Сыктывкару - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми» в целях проведения мероприятий по обследованию, категорированию ММПЛ, составлению паспортов безопасности ММПЛ и актуализации данных паспортов, а также по контролю за соблюдением требований законодательства об антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ.

2.2.2. Установление в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (далее - Постановление от 25.03.2015 № 272), в зависимости от возможных последствий совершения террористического акта в ММПЛ, категории ММПЛ:

- ММПЛ 1 категории - ММПЛ, в котором при определенных условиях может одновременно находиться более 1000 человек;

- ММПЛ 2 категории - ММПЛ, в котором при определенных условиях может одновременно находиться от 200 до 1000 человек;

- ММПЛ 3 категории - ММПЛ, в котором при определенных условиях может одновременно находиться от 50 до 200 человек.

Расчет количества людей проводится путем проведения мониторинга одновременного пребывания и (или) передвижения людей на территории ММПЛ в течение 3 дней, включая рабочие и выходные (праздничные) дни.

Площадь, занимаемая одним человеком, при определении прогнозируемого максимального количества людей в месте их массового пребывания и при отсутствии соответствующих положений в технических регламентах, национальных стандартах Российской Федерации, сводах правил, строительных нормах и правилах Российской Федерации принимается равной 0,5 кв.м.

В зависимости от обстановки, складывающейся в районе расположения ММПЛ, Межведомственной комиссией может быть принято решение о присвоении ММПЛ категории выше или ниже, чем это предусмотрено настоящим пунктом.

2.2.3. Содействие в составлении, согласовании, утверждении, хранении и своевременной актуализации паспортов безопасности ММПЛ.

2.2.4. Проведение анализа состояния обеспечения антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ, установление фактов соблюдения/несоблюдения правообладателем ММПЛ требований к антитеррористической защищенности (безопасности) в зависимости от присвоенной категории ММПЛ с подготовкой предложений по совершенствованию мероприятий по обеспечению их антитеррористической защищенности и, в случае необходимости, устранению выявленных недостатков.

2.2.5. Организация и проведение плановых и внеплановых проверок за соблюдением требований к обеспечению антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ, в порядке и в сроки, установленные Постановлением от 25.03.2015 № 272.

2.2.5.1. Плановая проверка осуществляется 1 раз в год в соответствии с планом, утвержденным председателем Межведомственной комиссии, и проводится в форме документального контроля или выездного обследования ММПЛ на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности (безопасности).

2.2.5.2. Внеплановые проверки проводятся в форме документального контроля или выездного обследования ММПЛ:

- в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

- при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

- в случае возникновения угрозы совершения или при совершении террористического акта в районе расположения ММПЛ;

- при возникновении чрезвычайной ситуации в районе расположения ММПЛ;

- при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ.

2.2.5.3. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

2.2.5.4. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются актом проверки выполнения требований антитеррористической защищенности ММПЛ по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2.6. Проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

2.2.7. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

2.2.8. Представление главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации актуальных сведений об антитеррористической защищенности (безопасности) объектов (территорий), включенных в перечень ММПЛ.

2.2.9. Внесение главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации предложений по профилактике терроризма, по устранению причин и условий, способствующих его проявлениям, а также по повышению эффективности антитеррористической защищенности (безопасности) объектов (территорий), включенных в перечень ММПЛ.

2.2.10. Осуществление иных функций по вопросам, отнесенным к ведению Межведомственной комиссии.

2.3. Межведомственная комиссия в целях осуществления возложенных задач и функций, указанных в пунктах 2.1, 2.2. настоящего Положения, имеет право:

- 2.3.1. Самостоятельно определять порядок и условия своего взаимодействия.

2.3.2. Привлекать, в случае необходимости, к работе Межведомственной комиссии представителей собственников объектов (территорий), которые располагаются в границах ММПЛ, либо в непосредственной близости к нему.

2.3.3. Запрашивать и получать, в случае необходимости, у отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», предприятий (организаций, учреждений), расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, вошедших в перечень ММПЛ, общественных объединений (ассоциаций) и граждан, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, информацию, документы (сведения) и материалы по вопросам, отнесенным к ведению Межведомственной комиссии.

2.3.4. Принимать участие в мероприятиях (совещаниях, заседаниях, рабочих группах и т.д.) по вопросам, отнесенным к области и виду деятельности (компетенции) Межведомственной комиссии.

2.3.5. Информировать федеральные органы государственной власти и их территориальные органы, органы государственной власти Республики Коми, иные государственные органы Республики Коми, органы местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар», отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации МО ГО «Сыктывкар», другие заинтересованные органы и организации о выявленных нарушениях состояния антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ и имеющихся проблемах, требующих принятия дополнительных мер, направленных на техническое оснащение ММПЛ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3.6. Формировать и направлять правообладателям ММПЛ следующие рекомендации (предложения):

- по разработке мероприятий антитеррористической направленности для включения их, в случае необходимости, в муниципальные программы МО ГО «Сыктывкар», направлениями которых являются сферы безопасности жизнедеятельности населения, профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности;

- по совершенствованию мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ и, в случае необходимости, по устранению выявленных недостатков;

- о перераспределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на обеспечение безопасности в ММПЛ.

3. Порядок организации деятельности и результаты работы Межведомственной комиссии

3.1. В состав Межведомственной комиссии входят: Председатель Межведомственной комиссии и члены Межведомственной комиссии.

На период проведения обследования и категорирования отдельно взятого ММПЛ в состав Межведомственной комиссии включается его правообладатель.

3.2. Деятельность Межведомственной комиссии осуществляется в форме мероприятий по обследованию и категорированию ММПЛ, расположенных в пределах территории МО ГО «Сыктывкар».

3.3. Межведомственную комиссию возглавляет Председатель Межведомственной комиссии - глава МО ГО «Сыктывкар» - руководитель

администрации, в случае его отсутствия - лицо, исполняющее его обязанности по основному месту работы.

Председатель Межведомственной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Межведомственной комиссией;

- утверждает ежегодный план проведения плановых проверок ММПЛ;

- принимает решения о проведении внеплановых проверок при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Межведомственной комиссии;

- осуществляет контроль за сроками и порядком выполнения мероприятий по обследованию и категорированию ММПЛ;

- утверждает акты обследования и категорирования ММПЛ и другие документы, относящиеся к деятельности Межведомственной комиссии;

- утверждает паспорт безопасности ММПЛ.

3.4. Функции секретаря Межведомственной комиссии без права совещательного голоса исполняет сотрудник Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара, назначаемый начальником Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара.

Секретарь Межведомственной комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Межведомственной комиссии;

- осуществляет ведение рабочей документации, относящейся к деятельности Межведомственной комиссии и обеспечивает ее сохранность;

- обеспечивает подготовку документов, относящихся к деятельности Межведомственной комиссии, на основании информационно-аналитических материалов, содержащих сведения о состоянии ММПЛ;

- формирует календарный график работы Межведомственной комиссии и ежегодный план проведения плановых проверок;

- при необходимости направляет запросы в органы, к ведению которых относятся вопросы применения требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2015 № 272;

- организует межведомственное взаимодействие с Управлением МВД России по г. Сыктывкару, Управлением ФСБ России по Республике Коми, Главным Управлением МЧС России по Республике Коми, Отделом вневедомственной охраны по г. Сыктывкару - филиалом ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми» при проведении обследований, категорирования и составлении паспортов безопасности ММПЛ;

- контролирует своевременность актуализации паспортов безопасности ММПЛ.

3.5. Правообладатель ММПЛ, в случае включения объекта (территории) в перечень, а также при наличии оснований для актуализации паспорта безопасности ММПЛ, в целях проведения обследования и категорирования ММПЛ, осуществляет следующие действия:

3.5.1. Готовит и направляет в Межведомственную комиссию уведомление о необходимости проведения межведомственного обследования и категорирования ММПЛ с указанием даты и места проведения такого обследования в срок не позднее 10 рабочих дней до дня обследования.

3.5.2. В срок не позднее 3 рабочих дней до дня обследования направляет в Межведомственную комиссию заполненный, в части касающейся, акт обследования и

категорирования ММПЛ, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Положению, для ознакомления.

3.5.3. После проведения обследования и категорирования ММПЛ в течении 10 дней дорабатывает акт обследования и категорирования с учетом рекомендаций (предложений) членов Межведомственной комиссии и направляет его им для подписания.

Акт обследования и категорирования ММПЛ составляется в 6 экземплярах и является неотъемлемой частью паспорта безопасности ММПЛ.

3.5.4. После подписания акта обследования и категорирования ММПЛ членами Межведомственной комиссии направляет его в Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара для утверждения председателем Межведомственной комиссии.

3.6. При наличии разногласий между членами Межведомственной комиссии по вопросам категорирования ММПЛ решение принимается в ходе согласительного совещания большинством голосов членов Межведомственной комиссии с решающим голосом председателя Межведомственной комиссии. Неурегулированные разногласия включаются в акт обследования и категорирования ММПЛ с указанием особых мнений членов Межведомственной комиссии.

3.7. Служебная информация о состоянии антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ и принимаемых мерах по ее усилению, содержащаяся в акте обследования и категорирования ММПЛ, иных документах и других материальных носителях информации, является служебной информацией ограниченного распространения и подлежит защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Паспорт безопасности места массового пребывания людей

4.1. После утверждения акта обследования и категорирования ММПЛ в течении 30 дней на каждый ММПЛ его правообладателем составляется паспорт безопасности ММПЛ по форме, установленной Постановлением от 25.03.2015 № 272, который для согласования направляется в Управление ФСБ России по Республике Коми, Управление МВД России по г. Сыктывкару, в Отдел вневедомственной охраны по г. Сыктывкару - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми», Главное Управление МЧС России по Республике Коми.

Паспорт безопасности ММПЛ составляется в 6 экземплярах.

Направление паспорта безопасности ММПЛ на согласование осуществляется правообладателем ММПЛ сопроводительными письмами в течение 3 рабочих дней после его составления.

Согласование паспорта безопасности ММПЛ осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня его поступления в территориальные органы (подразделения).

При наличии замечаний паспорт безопасности возвращается в указанный срок правообладателю места массового пребывания людей на доработку.

Доработка паспорта безопасности ММПЛ осуществляется правообладателем ММПЛ в течение 10 рабочих дней со дня его поступления ему.

4.2. После согласования паспорта безопасности ММПЛ руководителями Управления ФСБ России по Республике Коми, Управления МВД России по г. Сыктывкару, Отдела вневедомственной охраны по г. Сыктывкару - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми», Главного Управления МЧС России по Республике Коми, паспорт безопасности ММПЛ направляется правообладателем

ММПЛ в администрацию МО ГО «Сыктывкар» для утверждения главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации.

Утверждение паспорта безопасности ММПЛ осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня его поступления в администрацию МО ГО «Сыктывкар».

4.3. Паспорт безопасности ММПЛ является информационно-справочным документом, который отражает состояние антитеррористической защищенности (безопасности) ММПЛ и содержит перечень необходимых мероприятий по предупреждению (пресечению) террористических актов в ММПЛ.

4.4. Паспорт безопасности ММПЛ является документом, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, и имеет пометку «Для служебного пользования», если ему не присваивается гриф секретности.

Решение о присвоении паспорту безопасности ММПЛ грифа секретности принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Первый экземпляр паспорта безопасности ММПЛ хранится в Управлении по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара, остальные экземпляры хранятся: в Управлении ФСБ России по Республике Коми, Управлении МВД России по г. Сыктывкару, Отделе вневедомственной охраны по г. Сыктывкару - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми», Главном управлении МЧС России по Республике Коми и у правообладателя ММПЛ.

При невозможности обеспечения правообладателем ММПЛ сохранности экземпляра паспорта безопасности ММПЛ он передается на хранение в администрацию МО ГО «Сыктывкар».

4.6. Актуализация паспорта безопасности ММПЛ осуществляется не реже одного раза в 3 года, а также в следующих случаях:

4.6.1. изменение основного назначения и значимости ММПЛ;

4.6.2. изменение общей площади и границ ММПЛ;

4.6.3. изменение угроз террористического характера в отношении ММПЛ;

4.6.4. Возведение в границах ММПЛ, либо в непосредственной близости к нему, каких-либо объектов.

4.7. Актуализация паспорта безопасности ММПЛ осуществляется в порядке, установленном для его составления.

**АКТ ПРОВЕРКИ
ВЫПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ
ЗАЩИЩЕННОСТИ МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ**

«__» _____ 20__ г.

г. Сыктывкар

Основание проведения проверки:

- п.п. 38, 39 требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»¹;

- постановление администрации МО ГО «Сыктывкар»

« _____ »;

- план проверок состояния антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар» на _____ 20__ года от «__» _____ 20__.

Вид проверки: _____
(плановая/внеплановая) (выездная/документарная)

Период проведения проверки: _____

I. Общие сведения об объекте

1.1. Наименование ММПЛ, индекс, адрес: _____

1.2. Правообладатель ММПЛ: _____

1.3. Паспорт безопасности составлен: _____

1.4. Паспорт безопасности актуализирован _____

1.5. Пометка «для служебного пользования» (или гриф) _____
(имеется/не имеется)

1.6. Место хранения паспорта безопасности в соответствии с п. 18 требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2025 № 272

1.7. Согласован с УФСБ России по Республике Коми _____
(согласован/не согласован)

1.8. Согласован с УМВД России по г. Сыктывкару _____
(согласован/не согласован)

1.9. Согласован с Управлением Росгвардии по Республике Коми (подразделением ОВО ВНГ РФ) _____
(согласован/не согласован)

1.10. Согласован с ГУ МЧС России по Республике Коми _____
(согласован/не согласован)

¹ Далее - требования, утвержденные Постановлением от 25.03.2025 № 272.

1.11. Утвержден (кем) _____

1.12. Категория объекта (территории) _____

II. Проведение организационных мероприятий

2.1. Осуществление мероприятий по защите служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документа _____

(реквизиты приказа (распоряжения) об установлении порядка работы)

2.2. Осуществление периодической проверки (обход и осмотр) зданий (строений, сооружений) и территорий ММПЛ² _____

(кем осуществляется, периодичность)

2.3. Организация контролируемого допуска в ММПЛ физических лиц и автотранспортных средств при проведении в таких местах публичных, спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий: _____

(как организовано, кем осуществляется)

2.4. Назначение лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и организацию взаимодействия с территориальными органами ФСБ, МВД, Росгвардии, МЧС:

(должность, ФИО, реквизиты приказа (распоряжения))

III. Оборудование инженерно-техническими средствами и охрана объекта

3.1. Системой видеонаблюдения³: _____

(количество камер, срок хранения данных,

передача видеоизображения в АПК «Безопасный город»)

3.2. Системой оповещения и управления эвакуацией⁴ _____

(наименование системы, ее автономность,

количество оповещателей, слышимость)

3.3. Системой освещения: _____

3.4. В целях поддержания правопорядка в ММПЛ организуется их физическая охрана⁵: _____

(наличие, реквизиты договора)

² Порядок проверки определяется правообладателем ММПЛ.

³ Согласно пункту 30 требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2025 № 272, система видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых от видеокамер и мест их размещения должна обеспечивать непрерывное видеонаблюдение за состоянием обстановки на всей территории ММПЛ, архивирование и хранение данных в течение 30 дней, а также информационное взаимодействие с региональными подсистемами видеонаблюдения сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (передачу видеоизображения в реальном времени, видеоизображения в архиве, результатов работы средств видеоизображения и видеоидентификации).

⁴ Согласно пунктам 31, 32 требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2025 № 272, система оповещения в ММПЛ должна обеспечивать оперативное информирование людей об угрозе совершения или о совершении террористического акта. Система оповещения в ММПЛ является автономной, не совмещенной с ретрансляционными технологическими системами. Количество оповещателей и их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость на всей территории места массового пребывания людей.

⁵ Мероприятия по физической охране ММПЛ являются вопросами договорных отношений правообладателя ММПЛ и организаций, предоставляющих соответствующие услуги. Расчет количества постов и патрулей для обеспечения безопасности ММПЛ различными организациями, осуществляющими охранную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, производится индивидуально, исходя из поставленных задач и заключенных договоров, с соблюдением принципов необходимости и достаточности. Физическая защита ММПЛ членами общественных объединений осуществляется на основании решений его руководящего органа или общего собрания указанных объединений.

3.5. Информационные стенды (табло), содержащими схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, телефоны правообладателя ММПЛ, аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности: _____

(наличие стенда (табло), наличие телефонов)

IV. Выводы и рекомендации

4.1. Работоспособность инженерно-технических средств охраны: _____

(вывод о работоспособности, выявленные неисправности)

4.2. Сведения о невыполненных мероприятиях по обеспечению антитеррористической защищенности ММПЛ и не устраненных нарушениях:

(указываются невыполненные мероприятия, определенные в акте обследования объекта (территории), паспорте безопасности,

сроки завершения которых истекли, неустраненные нарушения, выявленные в ходе предыдущих проверок)

4.3. Сведения о выявленных нарушениях требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2025 № 272:

(характер выявленных нарушений (с указанием ссылки на пункт требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2025 № 272)

4.4. Рекомендации по устранению выявленных недостатков: _____

(с указанием ссылки на пункт требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2025 № 272)

4.5. Предложения по совершенствованию мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ММПЛ: _____

(с указанием ссылки на пункт требований, утвержденных Постановлением от 25.03.2025 № 272)

Председатель Межведомственной комиссии:

(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)

Члены Межведомственной комиссии:

(должность (при наличии) собственника ММПЛ или лица, использующего ММПЛ на ином законном основании, подпись, Ф.И.О.)

(представитель УФСБ России по Республике Коми, подпись, Ф.И.О.)

(должность представителя УМВД России по г. Сыктывкару, подпись, Ф.И.О.)

(должность представителя ОВО по г. Сыктывкару - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми», подпись, Ф.И.О.)

(должность представителя ГУ МЧС России по Республике Коми, подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Положению

Для служебного пользования (по заполнению)
Эк. № _____

УТВЕРЖДАЮ
Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации
(должность председателя межведомственной комиссии)

_____ (подпись, Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ года

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ И КАТЕГОРИРОВАНИЯ
места массового пребывания людей

_____ (полное и сокращенное (в скобках) наименование организации)

Состав межведомственной комиссии по обследованию и категорированию
места массового пребывания людей:

Председатель комиссии _____
(должность руководителя органа (организации)/уполномоченного лица, Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____ (должность представителя органа (организации), являющегося правообладателем объекта, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя УФСБ России по Республике Коми, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя Управления Росгвардии по Республике Коми, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя ГУ МЧС России по Республике Коми, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя УМВД России по г. Сыктывкару, Ф.И.О.)

с участием:

_____ (должность (при наличии) иного лица, участвующего (при необходимости) в комиссионном обследовании, Ф.И.О.)

_____ (должность (при наличии) иного лица, участвующего (при необходимости) в комиссионном обследовании, Ф.И.О.)

Основание: Постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

Постановление администрации МО городского округа «Сыктывкар» от 25.12.2017 № 12/4477 «Об утверждении перечня мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар».

Межведомственная комиссия, утвержденная постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от «__» _____ 20__ № _____ «О создании межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории МО ГО «Сыктывкар» в период с _____ 20__ года по _____ 20__ года провела изучение исходных данных и обследование объекта и установила следующее:

Раздел 1. Общие сведения об объекте

1.1. Адрес места расположения объекта: г. Сыктывкар, (кадастровый номер): _____

1.2. Информация о правообладателе объекта: _____

тел. 8(8212) _____, E-mail: _____ ИНН/КПП: _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, контактные телефоны)

1.3. Краткая характеристика объекта:

_____ (тип здания (каменное, деревянное), этажность,

общая площадь здания (помещения), площадь занимаемой территории, количество функционирующих входов/выходов,

наличие на территории объекта стоянки автотранспорта, гаражей или иных сооружений и т.д.)

1.4. Режим работы объекта: _____

(круглосуточный, пятидневный, время работы)

1.5. Максимальное количество одновременно пребывающих людей на объекте: до _____ чел.

Раздел 2. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

2.1. Наличие документов по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объекта: _____

2.1.1. Распорядительный документ о назначении должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

_____ (наименование распорядительного документа, дата утверждения, № документа, должность, Ф.И.О. ответственного лица)

2.1.2. Функциональные обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта

_____ (имеются (указать дату утверждения) /подлежат разработке/

_____ (необходима переработка, корректировка)

2.1.3. План мероприятий по повышению уровня антитеррористической защищенности объекта: _____

_____ (разработан (указать дату утверждения плана,

_____ период действия) /подлежит разработке, корректировке)

2.1.4. Распорядительный документ (с листами ознакомления) об утверждении положения об осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов на объекте: _____

_____ (наименование, дата утверждения, №/отсутствует/подлежит актуализации)

2.1.5. Инструкции по действиям работников объекта в случае угрозы совершения или совершения террористического акта (с листами ознакомления и перечнем телефонов правоохранительных органов): _____

_____ (имеется/отсутствует/требуется переработка/корректировка)

2.2. Проведение учений (тренировок, занятий) с охраной и работниками объекта по действиям в различных чрезвычайных ситуациях: _____

_____ (проводятся/не проводятся)

2.2.1. Периодичность проведения учений (тренировок, занятий) _____

2.2.2. Последнее учение (тренировка, занятие) проведено: _____

_____ (дата проведения, тема учения/тренировки, инициатор проведения мероприятия)

2.3. Ранее комиссионное обследование антитеррористической защищенности объекта проведено: _____

_____ (дата проведения обследования/обследование ранее не проводилось)

2.4. Информация о выполнении ранее внесенных рекомендаций по обеспечению антитеррористической защищенности объекта: _____

Раздел 3. Организация физической охраны объекта

3.1. Физическая охрана: _____

_____ (осуществляется/не осуществляется)

3.1.1. Физическая охрана осуществляется: _____

_____ (вневедомственной охраной, частной охранной)

_____ организацией (наименование частной охранной организации), иное)

3.1.2. Режим осуществления физической охраны: _____

3.1.3. Пропускной режим _____
(обеспечивается/не обеспечивается)

3.1.4. Количество постов охраны (контрольно-пропускных пунктов, вахт): _____
(по плану/фактическое)

3.1.5. Количество сотрудников охраны: _____
(по штату/фактическое)

3.1.6. Инструктаж сотрудников охраны о порядке несения службы, действиям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при угрозе совершения/совершении террористического акта _____
(проводится/не проводится, дата последнего инструктажа)

3.1.7. Периодичность проведения инструктажей: _____

3.1.8. Контроль за работой сотрудников охраны осуществляет: _____
_____ с периодичностью _____

3.1.9. Формы осуществления контроля за работой сотрудников охраны: _____
(фактическая проверка, документарная проверка, иное)

3.2. Организационно-распорядительные документы по осуществлению физической охраны объекта¹:

3.2.1. Договор об оказании услуг физической охраны: _____
(реквизиты договора, срок действия)

3.2.2. Положение о подразделении охраны (копия, выписка): _____
(имеется/отсутствует/подлежит корректировке)

3.2.3. План охраны: _____
(имеется/отсутствует/подлежит переработке, корректировке)

3.2.4. Схема оповещения сотрудников охраны: _____

¹ Только в случае осуществления физической охраны объекта частной охранной организацией (предприятием)

_____ (имеется/отсутствует/подлежит переработке, корректировке)

3.2.5. Инструкция по организации охраны: _____

_____ (имеется/отсутствует/подлежит переработке, корректировке)

3.2.6. Должностная инструкция охранника: _____

_____ (имеется/отсутствует/подлежит переработке)

3.2.7. Инструкции для сотрудников охраны по действиям в случае угрозы возникновения и возникновении чрезвычайной ситуации, в том числе связанной с террористическим актом _____

_____ (имеются/отсутствуют/подлежат переработке, корректировке)

3.2.8. Список телефонов правоохранительных органов, органов безопасности, спасательных и аварийных служб: _____

_____ (имеется/отсутствует/подлежит корректировке)

Раздел 4. Организация охраны объекта техническими средствами

4.1. Система видеонаблюдения _____
(имеется/отсутствует)

4.1.1. Информация о собственнике системы видеонаблюдения: _____

_____ (наименование организации, контактные телефоны)

4.1.2. Количество видеокамер _____, в том числе наружных _____, внутренних _____

4.1.3. Количество неисправных видеокамер, том числе наружных _____, внутренних _____

4.1.4. Видеоизображение в онлайн-режиме выводится: _____

_____ (на внутренний пост (посты) охраны, иное)

4.1.5. Хранение видеоинформации: _____

_____ (осуществляется/не осуществляется)

4.1.6. Срок хранения видеоинформации составляет: _____ дней

4.1.7. Зона охвата наружного видеонаблюдения: _____

_____ (вход (входы) в здание (помещение) организации,

_____ территория полностью или частично (с указанием зон, не охваченных видеонаблюдением))

4.1.8. Дополнительная информация: _____

_____ (наличие иных систем наружного видеонаблюдения в месте расположения объекта, дополнительно указывается информация,

предусмотренная пунктами 4.1.1 - 4.1.7 настоящего раздела, наличие охранного телевидения)

4.2. Система контроля и управления доступом (СКУД): _____

(имеется/отсутствует/не требуется)

4.2.1. Краткая информация о СКУД: _____
(СКУД находится в исправном/неисправном состоянии,

задействована в обеспечении контрольно-пропускного режима полностью/частично/не задействована, иное)

4.3. Система экстренного вызова полиции (СЭВП): _____
(имеется/отсутствует)

4.3.1. Система экстренного вызова полиции: _____

(находится в исправном/неисправном состоянии)

4.3.2. Количество кнопок СЭВП: _____

4.3.3. Периодичность проверок исправности СЭВП: _____

4.3.4. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.4. Тревожно-вызывная сигнализация (ТВС): _____
(имеется/отсутствует)

4.4.1. Тревожно-вызывная сигнализация: _____
(находится в исправном/неисправном состоянии)

4.4.2. Количество кнопок/брелоков, инициирующих сигнал тревоги: _____

4.4.3. Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного: _____

(наименование частной охранной организации, иное)

4.4.4. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет: _____

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.4.5. Периодичность проверок исправности сигнализации _____

4.5. Охранная сигнализация: _____
(имеется/отсутствует)

4.5.1. Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного _____

(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации)

4.5.2. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет: _____

(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.5.3. Периодичность проверок исправности сигнализации: _____

4.6. Пожарная сигнализация _____
(находится в исправном/неисправном состоянии)

4.6.1. Техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации осуществляет _____
(наименование организации, дата заключения договора, № договора, срок действия договора)

4.6.2. Периодичность проверок исправности сигнализации: _____

4.7. Средства телефонной/сотовой связи: _____
(имеются/отсутствуют)

4.7.1. Количество телефонов с функцией автоматического определения номера: _____

4.8. Средства радиосвязи: _____
(имеются/отсутствуют/не требуются)

4.9. Ограждение объекта: _____
(имеется/отсутствует)

4.9.1. Краткая характеристика и состояние ограждения _____
(металлическое, деревянное, сплошное, частичное, подлежит ремонту и т.д.)

4.10. Система оповещения: _____
(имеется/отсутствует)

4.10.1. Количество оповещателей: _____

4.10.2. Система оповещения обеспечивает (не обеспечивает) необходимую слышимость на объекте: _____

4.11. Освещение территории объекта: _____
(достаточное/недостаточное)

4.11.1. Количество светильников _____, из них находится в исправном состоянии _____

4.12. Наличие иных инженерно-технических средств охраны: _____

Раздел 5. Степень угрозы и возможные последствия совершения акта терроризма на объекте

5.1. Количество совершенных (предотвращенных) террористических актов в Республике Коми в течение последних 12 месяцев: _____
(количество)

5.2. Прогнозное количество погибших/пострадавших при совершении террористического акта на объекте:

(количество человек)

5.3. Прогнозный размер материального ущерба и ущерба окружающей среде, причиненный в результате совершения террористического акта _____

_____ (млн. рублей)

5.4. Выявленные потенциально опасные участки объекта (территории), совершение террористического акта на которых может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций с опасными социально-экономическими последствиями, и (или) уязвимые места и критические элементы объекта (территории), совершение террористического акта на которых может привести к прекращению функционирования объекта (территории) в целом, его повреждению или аварии на нем: _____

Раздел 6. Выводы и предложения межведомственной комиссии

6.1. По результатам обследования: _____
(наименование организации (объекта, территории))

в соответствии с пунктом 10 требований к антитеррористической защищенности требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272: объекту присвоена _____ категория опасности

_____ (первая, вторая, третья или четвертая прописью)

6.2. Межведомственная комиссия полагает необходимым осуществить следующие мероприятия для обеспечения антитеррористической защищенности объекта: _____

6.3. Сроки выполнения мероприятий: _____

Члены комиссии:

_____ (должность представителя органа (организации), являющегося правообладателем объекта, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя УФСБ России по Республике Коми, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя Управления Росгвардии по Республике Коми, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя ГУ МЧС России по Республике Коми, Ф.И.О.)

_____ (должность уполномоченного представителя УМВД России по г. Сыктывкару, Ф.И.О.)