

Мониторинг выполнения плана мероприятий по повышению качества работы дошкольных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар» по итогам проведения независимой оценке качества деятельности в 2016 году

№ п/п	Предложения по итогам независимой оценки качества деятельности в 2016 году	Мероприятия, направленные на повышение качества деятельности ДОО	Сроки реализации мероприятий	Ответственный (номер ДОО)	Отметка о выполнении
1. Критерий «Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность»					
1.1	Предусмотреть организацию работы ответственными лицами дошкольной образовательной организации по обеспечению полноты и актуальности информации о дошкольной образовательной организации и её деятельности, размещаемой на её официальном сайте.	Организация функционирования официального сайта дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями законодательства. Своевременное и систематичное наполнение официального сайта материалами об образовательной деятельности каждой группы дошкольной образовательной организации (силами педагогических работников).	постоянно октябрь 2016 года	ДОО № 2	Выполнено
1.2	Обеспечить на официальном сайте дошкольной образовательной организации наличие сведений о педагогических работниках в соответствии с действующим законодательством.	Обновление и размещение актуальных сведений о педагогических работниках дошкольной образовательной организации на официальном сайте в соответствии с действующим законодательством.	до 01 октября 2016 года и по мере изменений (прием/увольнение)	ДОО № 2, 3, 49	Выполнено
1.3	Предусмотреть на официальном сайте дошкольной образовательной организации обеспечение технической возможности для выражения мнений гражданами через опросы, голосования.	Обеспечить на официальном сайте дошкольной образовательной организации техническую возможность для выражения мнений гражданами через опросы и голосования; систематически проводить интернет-голосования и опросы.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 3	Выполнено
1.4	Предусмотреть наличие на официальном сайте дошкольной образовательной организации рубрики «обратной связи»; «вопрос-ответ»; «задай вопрос директору»; наличие «форума».	Создать на официальном сайте рубрику «Вопрос-ответ» для обеспечения обратной связи по актуальным вопросам деятельности дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 2, 3	Выполнено
1.5	Обеспечить своевременное обновление и смену информации на официальном сайте и информационных уголках дошкольной образовательной организации.	Своевременное обновление и смена информации на официальном сайте дошкольной образовательной организации. Своевременное обновление информации в информационных уголках групп дошкольной образовательной организации.	Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости Постоянно	ДОО № 3	Выполнено

**Мониторинг выполнения плана мероприятий по повышению качества работы дошкольных образовательных организаций МО ГО
«Сыктывкар» по итогам проведения независимой оценке качества деятельности в 2016 году**

№ п/п	Предложения по итогам независимой оценки качества деятельности в 2016 году	Мероприятия, направленные на повышение качества деятельности ДОО	Сроки реализации мероприятий	Ответственный (номер ДОО)	Отметка о выполнении
1. Критерий «Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность»					
1.1	Предусмотреть организацию работы ответственными лицами дошкольной образовательной организации по обеспечению полноты и актуальности информации о дошкольной образовательной организации и её деятельности, размещаемой на её официальном сайте.	Организация функционирования официального сайта дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями законодательства. Своевременное и систематичное наполнение официального сайта материалами об образовательной деятельности каждой группы дошкольной образовательной организации (силами педагогических работников).	постоянно октябрь 2016 года	ДОО № 2	Выполнено
1.2	Обеспечить на официальном сайте дошкольной образовательной организации наличие сведений о педагогических работниках в соответствии с действующим законодательством.	Обновление и размещение актуальных сведений о педагогических работниках дошкольной образовательной организации на официальном сайте в соответствии с действующим законодательством.	до 01 октября 2016 года и по мере изменений (прием/увольнение)	ДОО № 2, 3, 49	Выполнено
1.3	Предусмотреть на официальном сайте дошкольной образовательной организации обеспечение технической возможности для выражения мнений гражданами через опросы, голосования.	Обеспечить на официальном сайте дошкольной образовательной организации техническую возможность для выражения мнений гражданами через опросы и голосования; систематически проводить интернет-голосования и опросы.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 3	Выполнено
1.4	Предусмотреть наличие на официальном сайте дошкольной образовательной организации рубрики «обратной связи»; «вопрос-ответ»; «задай вопрос директору»; наличие «форума».	Создать на официальном сайте рубрику «Вопрос-ответ» для обеспечения обратной связи по актуальным вопросам деятельности дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 2, 3	Выполнено
1.5	Обеспечить своевременное обновление и смену информации на официальном сайте и информационных уголках дошкольной образовательной организации.	Своевременное обновление и смена информации на официальном сайте дошкольной образовательной организации. Своевременное обновление информации в информационных уголках групп дошкольной образовательной организации.	Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости Постоянно	ДОО № 3	Выполнено

1.6	Рассмотреть возможности организации и проведения дней открытых дверей.	Организация и проведение «Дня открытых дверей»	январь 2017 года	ДОО № 3	
1.7	Отразить на официальном сайте дошкольной образовательной организации информацию о проведении закаливающих процедур (условия, методика и т.д.).	Разместить на официальном сайте дошкольной образовательной организации информацию о проведении закаливающих процедур (условия, методика и т.д.)	до 10 октября 2016 года	ДОО № 3	Выполнено
1.8	Обеспечить дозвон до дошкольной образовательной организации с первого раза.	Продолжить обеспечение связи по 3 параллельным стационарным телефонам дошкольной образовательной организации и сотовым телефонам (для связи с воспитателями групп).	Постоянно	ДОО № 3	Выполнено
1.9	Рассмотреть возможности проведения открытых показов образовательной деятельности по реализации платных дополнительных образовательных программ.	Организация и проведение открытых занятий по реализации платных дополнительных образовательных программ.	Январь 2017 года, апрель 2017 года	ДОО № 26	Выполнено
1.10	Размещать информацию в коридорах (лестничные проемы) дошкольной образовательной организации.	Оформление и систематическое обновление информационного стенда «У нас в гостях» о проводимых мероприятиях в дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 49	Выполнено
1.11	Размещать больше конкурсов на официальном сайте и информировать об этом детей.	Размещение информации о конкурсах разного уровня для всех участников образовательных отношений, проводимых в дошкольной образовательной организации на официальном сайте дошкольной образовательной организации. Оформление и систематическое обновление информационного стенда о проводимых конкурсах разного уровня в рекреациях дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 49	Выполнено
1.12	Обеспечить своевременное и систематичное обновление фотогалереи официального сайта дошкольной образовательной организации.	Систематическое обновление фотогалереи на сайте дошкольной образовательной организации.	По мере необходимости (не реже 1 раза в месяц)	ДОО № 79	Выполнено
2. Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»					
2.1.	Организовать работу по оборудованию территории дошкольной образовательной организации достаточным количеством построек (малых архитектурных форм)	Приобретение малых архитектурных форм и размещение их на прогулочных площадках дошкольной образовательной организации.	Май 2017 года	ДОО № 3	Выполнено
		Продолжать закупку оборудования для прогулочных площадок дошкольной образовательной организации.	По мере необходимости	ДОО № 79	Выполнено
2.2.	Провести анализ организации и	Проведение педагогической диагностики.	Сентябрь 2016 года,	ДОО № 3	Выполнено

	осуществления в дошкольной образовательной организации индивидуальной работы с воспитанниками и учету их индивидуальных особенностей со стороны педагогического персонала	Консультация с воспитателями по итогам педагогической диагностики. Обзорный контроль осуществления индивидуальной работы с детьми.	май 2017 года Ноябрь 2016 года		
2.3.	Рассмотреть возможности реализации дополнительных образовательных программ, в том числе на платной основе	Обсуждение вопроса о возможности предоставления платных образовательных услуг на родительских собраниях дошкольной образовательной организации. Анкета-опрос родителей (законных представителей) по выявлению потребностей в предоставлении платных образовательных услуг.	Октябрь – ноябрь 2016 года	ДОО № 2	Выполнено
		Организовать работу по реализации дополнительных образовательных программ разной направленности на платной основе.	до 01 октября 2016 года	ДОО № 3	Выполнено
		Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по выявлению потребностей в получении платных образовательных услуг в дошкольной образовательной организации. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность по платным образовательным услугам. Подготовка материально-технических условий для реализации программ дополнительного образования.	до 01 сентября 2016 года	ДОО № 49	Выполнено
2.4.	Обеспечить возможность развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.	Обеспечить участие воспитанников дошкольной образовательной организации в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях и др., проводимых на муниципальном уровне.	постоянно	ДОО № 3	Выполнено
2.5.	Рассмотреть возможность обеспечения психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса через организацию в дошкольной образовательной организации деятельности педагога-психолога.	Принять на работу в дошкольную образовательную организацию педагога-психолога.	до 01 января 2017 года	ДОО № 3	Выполнено
		Привлекать педагога-психолога к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 79	Выполнено

2.6.	Обеспечить социальное сопровождение образовательного процесса через организацию деятельности ответственного лица по профилактике безнадзорности и правонарушений, работу с семьями СОП и РССН.	Обучение ответственного лица за профилактику безнадзорности и правонарушений, работу с семьями СОП И РССН.	Сентябрь 2016 года	ДОО № 3	Выполнено
		Разработка мероприятий по работе с семьями СОП и РССН. Оформление и систематическое обновление информационного стенда по работе, с семьями СОП и РССН. Организация клуба работы с семьями СОП и РССН.	до 10 сентября 2016 года	ДОО № 49	Выполнено
		Ознакомить родителей (законных представителей) с планом работы дошкольной образовательной организации с семьями СОП и РССН на 2016-2017 учебный года на родительских собраниях.	до 01 октября 2016 года	ДОО № 79	Выполнено
2.7.	Провести анализ особенностей контингента воспитанников ДОО с точки зрения потребности создания условий для организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	Оформление паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры. Разработка и реализация плана адаптации объекта социальной инфраструктуры. Разработка адаптированных основных образовательных программ (при необходимости).	2016 год	ДОО № 3, 26, 49, 79	Выполнено
2.8.	Обеспечить использование в образовательной деятельности современных технических средств и мультимедийного оборудования.	Приобрести и установить современные технические средства и мультимедийное оборудование	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 3	Выполнено
		Систематичное использование мультимедийного оборудования группы для образовательной деятельности с детьми старших и подготовительных групп. Размещение воспитателями информации о проведенных мероприятиях с использованием мультимедийного оборудования на информационных ресурсах дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 49	Выполнено
2.9	Обеспечить оборудование территории дошкольной образовательной организации спортивной площадкой	Оборудовать уличную спортивную площадку дошкольной образовательной организации.	Май, 2017 года	ДОО № 3	Выполнено
2.10	Провести анализ и рассмотреть необходимость обновления детской мебели в дошкольной образовательной организации.	Замена кроватей в 4 группах дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 3	Выполнено
2.11	Обеспечить качественное водоснабжение и	Продолжить обеспечивать качественное	постоянно	ДОО № 3	Выполнено

	вентиляцию в дошкольной образовательной организации.	водоснабжение и вентиляцию дошкольной образовательной организации; проводить плановый контроль водоснабжения и вентиляции (по договорам на обслуживание).			
2.12	Организовать работу по приведению развивающей предметно-пространственной среды групп дошкольной образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Реализация мероприятий проекта «Организация развивающей предметно-пространственной среды в МАДОУ «Детский сад № 3» г. Сыктывкара в соответствии с ФГОС ДО».	до конца 2016 года	ДОО № 3	Выполнено
2.13	Провести анализ и рассмотреть необходимость замены оконных блоков и дверей в дошкольной образовательной организации.	Своевременная замена оконных блоков и дверей.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 3	Выполнено
2.14	Провести анализ и рассмотреть необходимость капитального ремонта туалетных комнат дошкольной образовательной организации.	Проведение своевременного капитального ремонта туалетных комнат.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 3	Выполнено
2.15	Обеспечить удовлетворительное состояние ограждения дошкольной образовательной организации.	Обеспечить удовлетворительное состояние ограждения дошкольной образовательной организации.	Июль 2016 года	ДОО № 3	Выполнено
2.16	Рассмотреть возможности для посещения детьми городских музеев и других культурно-массовых мероприятий.	Продолжить посещать с детьми городские музеи и другие культурно-массовые мероприятия. Информировать родителей (законных представителей) о посещении детьми городских музеев и других культурно-массовых мероприятий.	1 раз в квартал	ДОО № 3	Выполнено
2.17	Организовать условия для обеспечения безопасного проветривания групп дошкольной образовательной организации с использованием фрамуг в присутствии детей.	Оснастить окна из ПВХ фиксаторами - замками в целях исключения открывания окна ребенком при проветривании.	до конца 2016 года	ДОО № 26	Выполнено
2.18	Улучшать материально-техническую базу и организовать работу по приведению развивающей предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации (в том числе и территории) в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Составить план мероприятий по приведению развивающей предметно-пространственной среды в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Пополнить материально-техническую базу в части развивающей предметно-пространственной среды согласно плана из расчета субвенции. Оснастить территорию дошкольной образовательной организации малыми архитектурными формами в количестве 10 штук. Заменить раскладушки в 2-х группах	декабрь 2016 года до августа 2017 года август 2016 года август 2016 года	ДОО № 26	Выполнено

		дошкольной образовательной организации. Замена деревянных окон на изделия из ПВХ в количестве 10 штук.			
2.19	Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к численной наполняемости групп дошкольной образовательной организации.	Привести в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями численную наполняемость групп дошкольной образовательной организации.	2017 год	ДОО № 26	Выполнено
2.20	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о наличии в дошкольной образовательной организации физкультурного зала для занятий с воспитанниками.	Подготовка информации для групповых родительских уголков о наличии в дошкольной образовательной организации совмещенного зала для организации и осуществлении образовательной деятельности по физическому и музыкальному развитию детей дошкольного возраста.	до 01 сентября 2016 года	ДОО № 49	Выполнено
2.21	Провести анализ организации и осуществления в ДОО индивидуальной работы с воспитанниками и учету их индивидуальных особенностей со стороны педагогического персонала ДОО.	Разработка карт индивидуальных особенностей воспитанников, их заполнение и дальнейший учет в образовательной деятельности.	до 15.09.2016 г. и по мере поступления детей	ДОО № 49	Выполнено
2.22	Обеспечить качественную работу дворника в весенне-зимний период.	Контроль уборки территории дошкольной образовательной организации с последующим предоставлением устного отчета на планерках.	ежемесячно	ДОО № 49	Выполнено
2.23	Проанализировать необходимость привлечения дополнительного персонала в группы для одевания/раздевания детей при выходе на/с прогулку(и).	Составление списка сотрудников для привлечения к помощи при подготовке к прогулке воспитанников 1 младших групп.	до 01 сентября 2016 года	ДОО № 49	Выполнено
2.24	Обеспечить безопасное состояние детской мебели силами работников дошкольной образовательной организации.	Осуществление своевременного ремонта мебели персоналом дошкольной образовательной организации.	постоянно	ДОО № 49	Выполнено
2.25	Рассмотреть необходимость замены асфальтового покрытия, ремонта кровли и фасада дошкольной образовательной организации.	Ходатайствовать в Управление дошкольного образования о внесении в план ремонтных работ ремонт фасада, кровли и асфальта дошкольной образовательной организации.	до 30 сентября 2016 года	ДОО № 49	Выполнено
2.26	Обеспечить использование в образовательной деятельности современных технических средств и мультимедийного оборудования.	Продолжить использование имеющегося в дошкольной образовательной организации мультимедийного оборудования в работе со всеми участниками образовательных отношений.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 79	Выполнено
2.27	Рассмотреть возможность установки специальных щеток для чистки обуви при входе в дошкольную образовательную организацию.	Своевременная замена специальных ковриков для чистки обуви при входе в дошкольную образовательную организацию.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 79	Выполнено

2.28	Обеспечить информирование о недопустимости парковки автомобилей напротив ворот дошкольной образовательной организации.	Размещение информации о недопустимости парковки автомобилей напротив ворот дошкольной образовательной организации; поддержание в надлежащем виде запрещающего дорожного знака, установленного при въезде на территорию дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 79	Выполнено
2.29	Провести анализ и рассмотреть необходимость обновления детской мебели (кровати) в дошкольной образовательной организации.	Приобрести необходимое количество детских кроватей для групп дошкольной образовательной организации.	до 01 июня 2017 года	ДОО № 79	Выполнено
2.30	Провести анализ и рассмотреть необходимость замены оконных блоков в дошкольной образовательной организации.	Продолжать работу по замене оконных блоков в дошкольной образовательной организации.	По мере финансирования	ДОО № 79	Выполнено
2.31	Провести анализ и рассмотреть необходимость замены уличных ворот дошкольной образовательной организации.	Установить на территории дошкольной образовательной организации новые ворота с калиткой.	По мере финансирования	ДОО № 79	Выполнено
2.32	Рассмотреть необходимость замены асфальтового покрытия территории дошкольной образовательной организации.	Продолжать подавать заявки в Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» на выделение средств для асфальтирования территории дошкольной образовательной организации.	ежемесячно	ДОО № 79	Выполнено
2.33	Рассмотреть возможности обеспечения профилактики вирусных инфекций средствами ионизаторов или других аналогичных приборов.	Продолжать работу по профилактике вирусных заболеваний.	постоянно	ДОО № 79	Выполнено

3. Критерий «Доброжелательность, вежливость, компетентность работников»

3.1.	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников дошкольной образовательной организации в общении с детьми и родителями (законными представителями).	Разъяснение работникам дошкольной образовательной организации норм профессиональной этики и контроль за их применением в повседневной деятельности дошкольной образовательной организации.	В течение 2016 – 2017 учебного года	ДОО № 2	Выполнено
		Проведение общего собрания трудового коллектива, направленного на ознакомление с локальными актами: правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, коллективный договор и положение о профессиональной этике.	Сентябрь 2016 года	ДОО № 3	Выполнено
3.2.	Организовывать деятельность дошкольной образовательной организации с учетом рекомендаций и предложений родителей (законных потребителей) воспитанников.	Проведение общих и групповых родительских собраний. Работа воспитателей с родителями (законными представителями) в сети интернет (социальная сеть «ВКонтакте»). Создание на официальном сайте	Сентябрь 2016 года, май 2017 года Постоянно В течение 2016-2017	ДОО № 3	Выполнено

		дошкольной образовательной организации рубрики «Вопрос – ответ».	учебного года		
	При проведении музыкальных утренников обеспечить использование для музыкального сопровождения музыкального инструмента.	Проведение образовательной деятельности с воспитанниками по музыкальному развитию с использованием приобретенного в марте 2016 года музыкального инструмента.	Март 2016 года	ДОО № 3	Выполнено
	Продолжить работу по обеспечению доброжелательности и вежливости работников дошкольной образовательной организации в общении с детьми и родителями (законными представителями); соблюдение работниками дошкольной образовательной организации норм профессиональной этики.	Включить в годовой план и провести работу по соблюдению работниками дошкольной образовательной организации норм профессиональной этики (семинары, тренинги). - Проведение индивидуальных консультаций по вопросам соблюдения работниками дошкольной образовательной организации норм профессиональной этики (семинары, тренинги).	Октябрь 2016 года, апрель 2017 года В течении года (по плану)	ДОО № 26	Выполнено
	Обеспечить доброжелательность и вежливость младших воспитателей и обслуживающего персонала в общении с родителями (законными представителями).	Провести работу с младшим техническим персоналом о правилах общения с детьми, родителями (законными представителями) и сотрудниками дошкольной образовательной организации.	Сентябрь 2016 года	ДОО № 49, 79	Выполнено
4. Критерий «Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации»					
4.1	Предусмотреть в плановом порядке осуществление мероприятий по повышению уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) материально-техническим обеспечением деятельности дошкольной образовательной организации.	Информирование родителей (законных представителей) о материально-техническом обеспечении деятельности дошкольной образовательной организации.	Постоянно	ДОО № 3, 49, 79	Выполнено
		Оборудовать музыкальный зал мультимедийным оборудованием для работы с воспитанниками	до конца 2017 года	ДОО № 26	Выполнено
		Обеспечение дошкольной образовательной организации необходимым количеством мягкого инвентаря, игрушками, УМК, посудой.	до 01 сентября 2016 года	ДОО № 49	Выполнено
		Продолжить в плановом порядке повышать материально-техническое обеспечение деятельности дошкольной образовательной организации.	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 79	Выполнено
4.2	Предусмотреть осуществление комплекса мер по повышению уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг.	Освещение тем и содержания образовательного процесса в группах дошкольной образовательной организации на стендах «Чем мы сегодня занимались». Проведение «Дня открытых дверей». Вовлечение родителей (законных	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 2	Выполнено

		представителей), членов семей в проектную деятельность.			
		Информирование родителей (законных представителей) о мероприятиях, проведенных в дошкольной образовательной организации по результатам независимой оценки качества образования.	Май 2017 года	ДОО № 3	Выполнено
		Анкетирование родителей (законных представителей). Анализ потребностей родителей (законных представителей). Разработка плана по работе с родителями (законными представителями). Реализация плана по работе с родителями (законными представителями).	Ежегодно (май, июнь)	ДОО № 26	Выполнено
4.3	Рассмотреть возможности организации дополнительных образовательных услуг на платной и бесплатной основе, в том числе по обучению иностранному языку	Продолжить проводить анкетирование родителей (законных представителей) по организации дополнительных услуг.	Сентябрь 2016 года	ДОО № 79	Выполнено
4.4	Обеспечить вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс средствами совместных мероприятий родителей (законных представителей) и детей.	Продолжать активно вовлекать родителей (законных представителей) во все мероприятия дошкольной образовательной организации	В течение 2016-2017 учебного года	ДОО № 79	Выполнено
4.5	Обеспечить своевременный капитальный, косметический ремонт здания и территории дошкольной образовательной организации.	Провести необходимый косметический ремонт помещений и территории (согласно плану проведения ремонтных работ и смете)	до 01 мая 2017 года	ДОО №79	Выполнено